

Vedtægt

for

præstegårdsudvalget

i Staby – Madum pastorat

§ 1

Det i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 611 af 6. juni 2007 om menighedsråd § 18 nedsatte præstegårdsudvalg består af 2 medlemmer fra hvert menighedsråd i pastoratet og udgør i alt 4 medlemmer.

Udvalget fungerer i menighedsrådenes funktionsperiode.

§ 2

Hovedsognets formand indkalder til udvalgets konstituerende møde og leder det, indtil der er valgt formand.

Udvalget vælger af sin midte formand. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Udvalget vælger en sekretær.

Valgene gælder hele udvalgets funktionstid.

§ 3

Udvalgets formand indkalder og leder møderne.

Møder afholdes, når formanden finder anledning dertil, eller det begæres af mindst 2 medlemmer af udvalget.

Mødeindkaldelse og underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet, skal så vidt muligt ske med et varsel på mindst 6 hverdage.

Behandlingen af en sag skal, såfremt det kræves af et medlem af de tilstedeværende, udsættes til et senere møde, der dog skal finde sted inden 28 dage.

Udvalgets møder er ikke offentlige.

Der afholdes som minimum et møde i Januar måned, hvor ønsket til det kommende budget forberedes, til vedtagelse på førstkommede fællesmøde.

§ 4

Udvalget bestyrer præstegårdskassen.

§ 5

Udvalget fører tilsyn med præsteembedets faste ejendomme, herunder præstegårdens jorder, skov m.v. og udarbejder forslag til kontrakt om bortforpagtning, udlejning og lignende.

Udvalget forbereder køb og salg af fast ejendom og planlægger afhjælpning af større mangler, istandsættelser, nybygninger, nedrivning og lignende og udarbejder et beslutningsforslag til behandling i et fællesmøde.

§ 6

Udvalget kan lade foretage mindre vedligeholdelsesarbejder og anskaffelse af redskaber og materialer til vedligeholdelse og drift inden for rammerne i budgettet for præstegårdskassen.

§ 7

Udvalget udarbejder et budgetforslag, der fremlægges til behandling på et fællesmøde. Udvalget afleverer regnskabet for præstegårdskassen på et fællesmøde.

§ 8

Hvis præstegårdskassens/kirkekassens kasserer er valgt uden for udvalgets midte, er kassereren forpligtiget til at deltage i et møde, når det ønskes af udvalgets formand eller 2 af udvalgets medlemmer.

§ 9

Udvalget afholder et årligt syn inden 1. oktober.

Ved provstesyn tilsiges udvalgets medlemmer.

Underretning om tidspunktet for synsforretninger skal gives samtlige menighedsrådsmedlemmer.

§ 10

Såfremt der er oprettet en selvstændig præstegårdskasse, afholdes der af denne honorar til kassereren og de med udvalgets arbejde og fællesmøderne forbundne udgifter. I modsat fald afholdes disse udgifter af den kirkekasse, hvori præstegården indgår.

§ 11

I beslutningsprotokollen indføres en kort beskrivelse af, hvad der er passeret på mødet samt de af udvalget truffene beslutninger.

Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og kræve, at fællesmødet oplyses om vedkommendes tilførsel til protokollen.

Efter oplæsning af det beslutningsprotokollen tilførte underskrives protokollen af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet.

Medlemmer kan ikke under hensyn til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

Vedtægten forelagt og vedtaget på et fælles møde

Den: 16. april 2013

Birgitte Eskildsen

Formand for hovedsognets menighedsråd
